

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Carlos Roberto López Rojas	CUI:	2147959260101
Número de contrato:	029-288-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	3-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	91248906
Número de Factura:	2860994210	Serie:	E50CA6B8
Honorarios Mensuales:	6,000	Período del Informe:	Junio del 2026
Monto Total del Contrato:	35,806.45	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural		

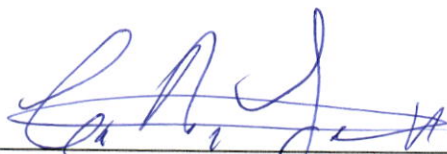
Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en el Ingreso y control de documentos de forma electrónica, que se reciben de las diferentes entidades o unidades administrativas.
- Brindé apoyo para el correcto traslado de documentos oficiales entre oficinas internas de la Institución.
- Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas del personal que ingresa a Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en la recolección de material de oficina u otros insumos solicitados para Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en la recolección de documentos y expedientes para su entrega donde sea solicitado.
- Apoyé en la organización y clasificación de la correspondencia, expedientes y documentación del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en otras actividades relacionadas con la contratación.

Carlos Roberto López Rojas
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciada Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licenciada
Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Directora General del Patrimonio
Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Carlos Roberto López Rojas
Número de contrato: 029-288-2026-DGPCYN-MCD
Servicios (Técnicos o Profesional): Técnicos
Número de Factura: 2860994210
Honorarios Mensuales: 6000
Monto Total del Contrato: 35806.45
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

CUI: 2147959260101
Acuerdo Ministerial: 3-2026
Nit del Contratista: 91248906
Serie: E50CA6B8
Período del Informe: 02/01/2026 al 30/06/2026
Plazo del Contrato: 02/01/2026 al 30/06/2026

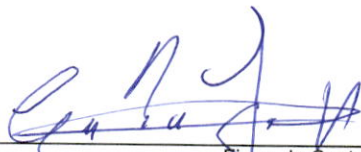
Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en el Ingreso y control de 100 documentos de forma electrónica, que se reciben de las diferentes entidades o unidades administrativas.
- Brindé apoyo para el correcto traslado de 80 documentos oficiales entre oficinas internas de la Institución
- Brindé apoyo en la recolección de 80 documentos y expedientes para su entrega donde sea solicitado.
- Apoyé en la organización y clasificación de la correspondencia, 60 expedientes y 160 documentación del Patrimonio Cultural y Natural.

Carlos Roberto López Rojas
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciada Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licenciada
Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Directora General del Patrimonio
Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 30 de Junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Carlos Roberto López Rojas
Número de contrato: 029-288-2026-DGPCYN-MCD
Servicios (Técnicos o Profesional): Técnicos
Número de Factura: 2860994210
Honorarios Mensuales: 6,000
Monto Total del Contrato: 35,806.45
Unidad Administrativa donde presta los servicios:

CUI: 2147959260101
Acuerdo Ministerial: 3-2026
Nit del Contratista: 91248906
Serie: E50CA6B8
Período del Informe: 02/01/2026 al 30/06/2026
Plazo del Contrato: 02/01/2026 al 30/06/2026

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en el Ingreso y control de documentos de forma electrónica, que se reciben de las diferentes entidades o unidades administrativas.
- Brindé apoyo para el correcto traslado de documentos oficiales entre oficinas internas de la Institución.
- Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas del personal que ingresa a Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en la recolección de material de oficina u otros insumos solicitados para Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en la recolección de documentos y expedientes para su entrega donde sea sol citado.
- Apoyé en la organización y clasificación de la correspondencia, expedientes y documentación del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en otras actividades relacionadas con la contratación.

Carlos Roberto López Rojas
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licenciada
Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Directora General del Patrimonio
Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)